

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт педагогики, психологии и
музыкально-художественного образования

Кафедра дошкольного образования



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИППИМХО

М.В. Рудь

2026 г.

Приложение к рабочей программе практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по производственной практике
«Педагогическая практика (подготовка ребенка к школе)»

По направлению подготовки – 44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки – Дошкольное образование

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная


Курс – очная форма – 3 курс (6 семестр)

заочная форма – 4 курс (12 триместр)

Разработчик

ст. преподаватель Ю.А. Новохатский

Заведующий кафедрой дошкольного образования

 И.В. Чеботарева

Протокол от «27» апреля 2026 г. № 9

Луганск, 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы учебной практики «Информационно-коммуникативная практика» и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Профессиональные компетенции	
ПК-2	ПК-2.1. Знает предмет и задачи практики; современные направления деятельности дошкольного учреждения; организацию учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении; образовательные программы по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
	ПК-2.2. Умеет обеспечивать условия для реализации образовательных программ, современных педагогических технологий; анализировать систему планирования учебно-воспитательной работы в дошкольном учреждении относительно его структуры и направления; анализировать учебно-воспитательный процесс в целом; организовывать и проводить современные виды и формы методической работы с педагогами и родителями.
	ПК-2.3. Владеет навыками работы с учебно-программной документацией для обеспечения развития образовательных систем; психолого-педагогической диагностики; методами проектирования, мониторинга развития, экспертизы и коррекции образовательных систем; технологиями решения коммуникативных задач; навыками и приемами делового общения; самоанализа, предупреждения и разрешения конфликтов в коллективе; должен самостоятельно организовывать жизнедеятельность детей, соблюдая режим дня для старших дошкольников, организовывать совместную учебную, игровую, трудовую, самостоятельную и т.д. деятельность детей, реализовывать воспитательные задачи.
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных

	<p>направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности</p>
--	---

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности в процессе прохождения практики

Разделы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Психолого-педагогический блок		
Сведения о ДОУ (педагогах, специалистах, связях ДОУ с другими организациями)	ОПК-1	Конспект
Сведения о группе	ОПК-1	Конспект
Знакомство с режимом работы, ведущей документацией, педагогическим составом и составом вспомогательного персонала, сведениями о детях дошкольного учреждения, беседа с заведующим по основным направлениям работы ДОУ	ПК-2	Тестирование
Наблюдение за работой воспитателя в течение дня с целью анализа систем взаимодействия в системе "педагог - ребенок".	ПК-2	Тестирование
Отчет о прохождении педагогической практики.	ОПК-1 ПК-2	Конспект мероприятий, фотоотчет, презентация
Презентация отчетной документации (выступление на отчетной конференции, представление интересных материалов и др.)	ОПК-1 ПК-2	Конспект мероприятий, фотоотчет, презентация
Самоанализ	ОПК-1 ПК-2	Творческое эссе
Нормативно-правовая база ДОУ	ОПК-1 ПК-2	Конспект мероприятий, фотоотчет

Дидактико-методический блок		
Знакомство с организацией работы воспитателя-методиста и методического кабинета	ОПК–1 ПК–2	Отчет
Самостоятельный подбор и проведение дидактических игр на занятиях разной направленности (3 конспекта игр)	ОПК–1 ПК–2	Отчет
Планирование игровой деятельности в ДОУ	ОПК–1 ПК–2	Папка, фотоотчет
Самоанализ проведения игр	ОПК–1	Конспект
Тематика консультаций для родителей по адаптации ребенка к детскому саду (3 консультации)	ОПК–1 ПК–2	Конспект
Проведение консультации для родителей относительно подготовки детей к школе (тема по выбору)	ОПК–1 ПК–2	Конспект
Протоколы и анализ результатов теста школьной зрелости по методике Керна-Йирасека	ОПК–1 ПК–2	Протоколы теста
Протоколы и анализ занятия, проведенного воспитателем (методика художественно-эстетического развития)	ОПК–1 ПК–2	Конспект
Протоколы и анализ занятия, проведенного воспитателем (методика физического воспитания)	ОПК–1	Конспект
Протоколы и анализ занятия, проведенного воспитателем (методика ФЭМП)	ОПК–1 ПК–2	Конспект
Сведения о группе	ОПК–1 ПК–2	Конспект
Знакомство с режимом работы, ведущей документацией, педагогическим составом и составом вспомогательного персонала, сведениями о детях дошкольного учреждения, беседа с заведующим по основным направлениям работы ДОУ	ОПК–1	Конспект
Отчет о прохождении педагогической практики.	ОПК–1	Конспект
Презентация отчетной документации (выступление на отчетной конференции, представление интересных материалов и др.)	ОПК–1 ПК–2	Конспект
Самоанализ	ОПК–1	Конспект
Нормативно-правовая база ДОУ	ОПК–1 ПК–2	Конспект

1.5. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты сформированности
ПК-2	<p>ПК-2.1. Знает: особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте; специфику общения и взаимодействия детей, способы их организации;</p> <p>ПК-2.2. Умеет: использовать возможности детских видов деятельности для решения образовательных задач и организации конструктивного взаимодействия детей; создавать условия для выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения; использовать недирективную помощь с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками организации всех видов детской деятельности; поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности; организации межличностного общения детей</p>
ОПК-1	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов
	Очная форма/заочная форма 7 семестр/13 триместр
Выполнение заданий Блока 1	35
Выполнение заданий Блока 2	35
Презентация отчетной документации	30
Итого	100 (зачет с оценкой)

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система	100- балльная	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания
------------------------------	------------------	---	-----------------------

оценивания экзамена	шкала		зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов,	Не зачтено

		близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

Задание 1.

Ознакомление с документацией дошкольной образовательной организации

Методические рекомендации.

1. Студенты, проходящие практику в одном детском саду, совместно изучают Устав ДОУ, беседуют с заведующим или старшим воспитателем и заполняют отчетную справку в дневнике практики. В справке отражаются следующие аспекты: адрес, тип учреждения, учредитель и ведомственная принадлежность; контингент детей в ДОУ, особенности комплектования групп; состав работников ДОУ, образовательный уровень и квалификация педагогического состава; режим работы ДОУ; функции, цели и задачи ДОУ; основные и дополнительные услуги, оказываемые учреждением; перечень основной документации ДОУ (нормативной, программной).

2. Заведующий ДОУ или его заместитель проводят инструктаж по охране жизни и здоровья детей, инструктаж по технике безопасности.

3. Студенты знакомятся с воспитателями-наставниками, фиксируют в дневнике их ФИО, образование, квалификацию. Студенты изучают списочный состав детей, их возраст, с помощью педагогов анализируют уровень заболеваемости и посещаемости группы за последние два месяца. Студенты знакомятся с реализуемыми в группе программами, ведущейся в группе педагогической документацией, вносят дополнения в составляемую справку.

Форма отчетности: справка «Организация работы ДОО».

Срок выполнения: первый, второй день

Задание 2.

Установление контакта с детьми

Методические рекомендации.

1. Учитывая собственные коммуникативные способности и возрастные особенности общения детей со взрослыми, продумайте, как Вам лучше познакомиться с детьми группы, заинтересовать их своей личностью, быстро запомнить их имена. Отметьте в дневнике Ваши предположения и проанализируйте, насколько успешно Вам удалось познакомиться с детьми

2. Проанализируйте чувства, которые Вы испытали, общаясь с детьми раннего возраста. Что Вы чувствовали, когда ребенок обратился к Вам за помощью? Когда малыш отозвался на Ваше обращение? Что Вы чувствовали, когда Вам удалось (не удалось) успокоить плачущего малыша? когда впервые потерпели неудачу в установлении контакта с ребенком?

3. Проведите с детьми развлечение, предварительно скорректировав с помощью воспитателя имеющийся у Вас конспект. Проанализируйте, в какой мере Вы следовали конспекту (и почему), какие чувства Вы испытывали при проведении развлечения, насколько понравилось оно детям.

Форма отчетности: письменная рефлексия общения с детьми раннего возраста (анализ своих чувств от первых контактов с детьми, самоанализ проведения развлечения).

Срок выполнения: первый-второй день.

Задание 3.

Организовать и провести творческие игры (сюжетно-ролевые, строительные, театрализованные и режиссерские), игры с правилами (подвижные и дидактические). Организовать различные виды трудовой деятельности дошкольников. Организовать общение дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности. Организовать и провести развлечение. Принять участие в подготовке и проведении праздников. Оценить продукты деятельности.

Задание 4.

Организовать подготовку к проведению занятий по различным разделам программы. Например, организовать и провести наблюдения за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п. Организовать и провести экскурсию для ознакомления детей с окружающим миром. Обсудить отдельные занятия, экскурсии в диалоге с воспитателями, разработать предложения по их коррекции. Осуществить самоанализ различных видов деятельности.

Задание 5.

Составить планирование работы с родителями и лицами, их замещающими. Подготовить и провести с родителями цикл бесед и

консультаций на тему «Как эффективно подготовить ребенка к школе». Организовать наблюдение за детьми и обсудить с родителями достижения и трудности в развитии ребенка. Осуществлять руководство работой помощника воспитателя. Установить взаимодействие с музыкальным работником, руководителем по физ. воспитанию.

Форма отчетности: конспекты докладов и консультаций для родителей

Срок выполнения: третья-четвертая неделя практики.

Задание 6.

Составить планирование режимных моментов: утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, подвижных игр, развлечений, физкультурных досугов, и праздников. Проанализировать карту здоровья ребенка, совместно с инструктором по физическому воспитанию. Составить индивидуальные корректирующие задания для ребенка.

Составить планирование различных видов деятельности: (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей.

Задание 7.

Обратите внимание, какие приемы воспитатель использует для вовлечения детей в игру, каким образом напоминает им правила, как организует и оценивает их деятельность.

Составьте два конспекта проведения подвижных игр: одна игра должна быть знакома детям, вторая – новая для них. Для каждой игры сформулируйте одну конкретную задачу, опишите, какие приемы Вы будете использовать для ее решения. Подготовьте необходимые пособия и проведите с подгруппами детей запланированные игры на прогулке или (при ее отсутствии) в помещении.

Проанализируйте, в какой мере Вы следовали конспекту, удалось ли Вам решить поставленную задачу и почему, какие чувства Вы испытывали при проведении игры, сколько детей Вам удалось вовлечь в игру.

Задание 8.

Выберите одно многофункциональное дидактическое пособие (дидактическую игрушку); операционально сформулируйте три различных дидактических задачи, решаемых с помощью данного пособия. Обсудите с воспитателем методику проведения индивидуальных дидактических упражнений, обеспечивающих решение поставленных задач.

В течение второй недели ежедневно в утренний или вечерний отрезок времени проводите запланированные дидактические упражнения не менее чем с тремя детьми (индивидуально с каждым).

В дневнике с помощью удобных для Вас условных обозначений фиксируйте успешность выполнения детьми дидактических упражнений. По

завершению практики проанализируйте свои записи и сделайте вывод о том, удалось ли Вам научить детей тем действиям, которые Вы запланировали.

Задание 9.

Ежедневно целенаправленно наблюдайте за тем, как воспитатель организует в группе непосредственную образовательную деятельность. Сделайте фотозапись одного эпизода занятия, проводимой воспитателем с группой (подгруппой) детей, и подробно проанализируйте его. В беседе с воспитателем выясните, какие задачи им ставились и насколько, по его мнению, они были решены. На каждое занятие составляйте протокол анализа, в котором отмечайте:

Вид, тема занятия. Количество участвующих детей, их расположение.

Задачи занятия, их соответствие программным требованиям и индивидуальным особенностям детей. Структура, продолжительность занятия. Приемы обучения, активизации, мотивации деятельности детей. Модель, в формате которой строилась занятие. Результат и его учет воспитателем в дальнейшей работе. Предложения по улучшению методики организации занятий по различным разделам программы.

Задание 10.

Организируйте и проведите в группе со всеми детьми тест школьной зрелости по методике Керна-Йирасека. Оформите протоколы тестирования на каждого ребенка. Подготовьте сводную таблицу с результатами в процентном и количественном измерении по уровням готовности к школе ваших воспитанников. На основе этих данных составьте рекомендации для воспитателей группы и отдельно для каждого родителя. Кроме этого составьте на каждого воспитанника психологическую характеристику с позиции воспитателя.

Срок выполнения: заключительная четвертая неделя практики

Задание 11.

Рефлексия

Методические рекомендации.

Зафиксируйте в дневнике самые яркие впечатления, интересные ситуации, смешные случаи, которые имели место в процессе Вашего наблюдения за детьми и воспитателями, Вашего взаимодействия с малышами и взрослыми. Запишите, что нового принес Вам тот или иной день практики, что Вы открыли для себя в этот день, что выполнили сверх программы. По завершению практики определите, какой личной информацией Вы хотели бы поделиться с однокурсниками на итоговой конференции (дневник)

Примечание: задание выполняется в свободной форме. Можно написать эссе на условную тему «Мое открытие дошкольного мира»

Срок выполнения: заключительная четвертая неделя практики.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

По итогам активной практики студенту выставляется дифференцированная оценка, которая складывается из оценки группового руководителя, оценки заведующей, методиста и воспитателей дошкольного учреждения.

Предварительная оценка выставляется на педагогическом совете дошкольного учреждения, и утверждается на итоговой конференции по практике в университете. К конференции готовится выставка лучших студенческих работ и документации.

По итогам практики студент сдает отчетную документацию:

1. Дневник педагогической практики.
2. Конспекты самостоятельно проведенных занятий, игр, режимных моментов:
 - конспект занятия по математике;
 - конспект занятия по развитию речи;
 - конспект занятия по ознакомлению с окружающим;
 - конспект занятия по изобразительной деятельности;
 - конспект занятия по физическому воспитанию;
 - запись и анализ ролевой игры;
 - конспект режимных моментов.
3. Методические материалы работы с родителями.
4. Дидактическое пособие, сделанное руками студентов.
5. Материалы тестов школьной зрелости (тест Керна-Йирасека) и психологические характеристики на воспитанников.
6. Отчет о практике.

Примерная схема отчета студента о педагогической практике:

1. Ф.И.О. студента
 2. ДООУ, группа, Ф.И.О. воспитателей группы
 3. Какие задачи воспитательной работы с детьми вы поставили на весь период практики. Степень их выполнения (краткое сообщение о своей работе).
 4. Использовали ли технические средства обучения в работе с детьми (конкретно перечислить, когда и что использовали).
 5. Какие развлечения провели за данный период с детьми.
 6. Какую помощь оказали ДООУ по изготовлению пособий, по оформлению уголков для родителей, по обогащению методического кабинета и т.д.
- Какую работу провели с родителями (назвать темы индивидуальных бесед, темы докладов на родительском собрании, консультации и др. формы).

8. Что вам дала педагогическая практика?

9. Как были подготовлены к практике? По каким вопросам были достаточно подготовлены, по каким слабее и в чем именно?

10. Пожелания к улучшению содержания и организации педагогической практики.

